



**Javno podjetje
Komunala Škofja Loka**

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

NAKUP KANAL-JETA ADR

Številka javnega naročila: JN 02/2024

Vrsta postopka: Oddaja javnega naročila po odprtem postopku
skladno s 40. členom ZJN-3

VSEBINA DOKUMENTACIJE

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
2. SPLOŠNA DOLOČILA IN NAVODILA PONUDNIKOM ZA ODDAJO PONUDBE	3
OSNOVNI PODATKI O NAROČILU	3
NAROČNIK.....	3
GOSPODARSKI SUBJEKT	4
PRAVNE PODLAGE.....	4
ROK IN NAČIN ODDAJE PONUDB	4
DODATNA POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO.....	5
ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	6
USTAVITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČILA	6
ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA	6
SKLENITEV POGODBE	6
GOSPODARSKI SUBJEKTI, KI NIMAJO SEDEŽA V RS.....	7
JEZIK PONUDBE	7
VELJAVNOST PONUDBE	8
STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE	8
PONUDBENA CENA	8
PLAČILNI POGOJI	8
SKUPNA PONUDBA.....	8
PONUDBA S PODIZVAJALCI	9
UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV.....	10
VARIANTNE PONUDBE.....	10
DOPOLNJEVANJE IN POJASNJEVANJE PONUDB.....	10
ZAUPNOST PONUDBENE DOKUMENTACIJE.....	11
PRAVNO VARSTVO	11
3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE	12
4. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI	18
RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	18
POGOJI ZA SODELOVANJE	21
5. MERILA	23
6. FINANČNI ZAVAROVANJI	24
7. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE Z OBRAZCI ZA PRIPRAVO PONUDBE	25

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Javno podjetje Komunala Škofja Loka d. o. o., Kidričeva cesta 43a, 4220 Škofja Loka vabi vse zainteresirane ponudnike, da oddajo ponudbo v postopku oddaje javnega naročila nakup novega »KANAL-JETA ADR«, skladno s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudniki naj skrbno preverijo, da so prejeli celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in da so na ta način seznanjeni z vsemi zahtevami naročnika.

V Škofji Loki, dne 7. 3. 2024

Zakoniti zastopnik naročnika:
Primož Ržen, l. r., direktor

2. SPLOŠNA DOLOČILA IN NAVODILA PONUDNIKOM ZA ODDAJO

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Predmet javnega naročila je nakup novega vozila KANAL-JET ADR.

Podrobnejši opis predmeta javnega naročila je opredeljen v nadaljevanju te dokumentacije in je razviden iz Obrazca 1a – Tehnične specifikacije in zahteve naročnika.

Javno naročilo se oddaja celovito in ni razdeljeno na sklope.

Variantne ponudbe niso dovoljene in bo naročnik takšno ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Z izbranim ponudnikom bo naročnik sklenil pogodbo.

NAROČNIK

Javno naročilo izvaja naročnik Javno podjetje Komunala Škofja Loka d. o. o., Kidričeva cesta 43a, 4220 Škofja Loka (v nadaljevanju besedila: naročnik).

Kontaktna oseba naročnika: Lejla Mahmutović

telefon: 04 50 23 536

e-pošta: lejla.mahmutovic@komunalaskofjaloka.si

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali uporabo dokumentacije. Vsa pojasnila v zvezi z vsebino dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil.

GOSPODARSKI SUBJEKT

Gospodarski subjekt predstavlja vsaka fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti, navedene v nadaljevanju te dokumentacije v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila.

Gospodarski subjekt poleg ponudnika predstavljajo tudi vsi podizvajalci v podizvajalski verigi, s katerimi nastopa gospodarski subjekt. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekt predstavlja tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

PRAVNE PODLAGE

Javno naročilo se izvaja predvsem na podlagi naslednjih navedenih sprejetih zakonov in podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/2015, s spremembami in dopolnitvami);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Uradni list RS, št. 43/2011, s spremembami in dopolnitvami);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Uradni list RS, št. 45/2010, s spremembami in dopolnitvami);
- Obligacijski zakonik (OZ; Uradni list RS, št. 83/2001, s spremembami in dopolnitvami);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/2016);
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/2017, s spremembami in dopolnitvami);
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji, in ureja zadevno področje.

ROK IN NAČIN ODDAJE PONUDB

Terminski načrt:	Datumi:
Rok za postavitev vprašanj	do 1. 4. 2024 do 12:00
Rok za predložitev ponudb	do 15. 4. 2024 do 12:00
Odpiranje ponudb	15. 4. 2024 ob 13:00

Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN (elektronska oddaja ponudbe) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/>

najkasneje do roka za predložitev ponudbe. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb le-te ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudbe svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

V tej dokumentaciji uporabljen izraz »ponudba« velja oziroma je mišljen kot elektronsko oddana ponudba. Besedne zveze kot so npr. »predložitev, predložiti« pa so, v kolikor ni izrecno določeno drugače, mišljene kot »naložitev/naložiti« ponudbe v informacijski sistem e-JN.

V tej dokumentaciji navedena zahteva, da posamezen obrazec/dokazilo predloži/naloži partner, podizvajalec ali drug gospodarski subjekt pomeni, da obrazec/dokazilo v njihovem imenu naloži ponudnik.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN in se bo začelo ob zgoraj navedeni uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

DODATNA POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO

Vprašanja oziroma dodatna pojasnila o javnem naročilu oziroma dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila potekajo izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do zgoraj navedenega roka za postavitve vprašanj. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dopolnitev oziroma sprememb k dokumentaciji. Vsaka sprememba k dokumentaciji postane sestavni del dokumentacije. Kot del dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila v roku devetdeset (90) dni od roka za oddajo ponudb.

Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.**

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

USTAVITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi prvega odstavka 90. člena ZJN-3 do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

SKLENITEV POGODBE

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo. Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odložnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu. V kolikor izbrani ponudnik ne bo sklenil pogodbe z naročnikom, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz četrte točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

GOSPODARSKI SUBJEKTI, KI NIMAJO SEDEŽA V RS

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe ter podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora v obrazcu *Podatki o ponudniku*, imenovati pooblaščenca za vročanje v Republiki Sloveniji, v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku (ZUP, Uradni list RS, 80/1999, s spremembami in dopolnitvami).

Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le-ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

Če država članica ali tretja država dokumentov in dokazil iz tretjega odstavka 77. člena ZJN-3 ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

JEZIK PONUDBE

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se predložijo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj do 31. 8. 2024. V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

PONUDBENA CENA

V ponudbeno ceno morajo biti vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, ob upoštevanju vse veljavne zakonodaje, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

PLAČILNI POGOJI

Plačilni pogoji so razvidni iz obrazca *Vzorec pogodbe*.

SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan obrazec »Izjava in pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov«, s katerim se zavežejo, da bodo v primeru, da bodo izbrani na javnem naročilu v roku pet (5) delovnih dni od pravnomočnosti odločitve o oddaji predložili podpisan sporazum oziroma pogodbo, ki bo vsebovala sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila;
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe;
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi;
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo;
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in določitev načina izvedbe plačil s strani naročnika (ali direktno samo vodilnemu partnerju ali vsakemu partnerju posebej);
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju *Pogoji za priznanje sposobnosti* te dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe s sponudnikom, mu ni potrebno izpolniti/priložiti obrazcev, ki se nanašajo na sponudnika/skupno ponudbo.

PONUDBA S PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, vrsto posla, količino, vrednost posla, kraj in rok izpolnitve;
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev skupaj z izjavo, da so vsi podizvajalci seznanjeni z navodili ponudnikom ter razpisnimi in plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo;
- izpolniti vse obrazce, ki jih naročnik zahteva v dokumentaciji za vsakega podizvajalca posebej;
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz poglavja *Pogoji za priznanje sposobnosti* te dokumentacije.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz te dokumentacije ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz te dokumentacije. Če ponudnik ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni polni naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/ blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

V kolikor bo ponudnik izkazoval izpolnjevanje referenčnih pogojev s podizvajalci, morajo le-ti v ponudbi prevzeti dela, za katera bodo predložili reference.

V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe s podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti obrazcev, ki se nanašajo na podizvajalce.

UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

Ponudnik lahko glede tehnične in kadrovske sposobnosti za predmetno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva drugega subjekta, s katerimi bo dejansko razpolagal, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu s drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

VARIANTNE PONUDBE

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe in bo takšno ponudbo zavrnil kot nedopustno.

DOPOLNJEVANJE IN POJASNJEVANJE PONUDB

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril;
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila;
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spremenjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin,

ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

ZAUPNOST PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga ali storitve in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti, v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost.

PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način, kot ga določa zakon.

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

V kolikor se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali preko portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je nakup novega vozila KANAL-JET ADR.

2. TEHNIČNE ZAHTEVE IN ZAZHTEVE NAROČNIKA

I. Šasija vozila:

1.) Opis vozila

- model: Tovorno vozilo, EURO 6 (motor), CE normativ
- pogon: 6X2
- kabina bele barve
- hitrost max 90 km/h
- šasija mora zadovoljevati zahtevam za ADR

2.) Motor in menjalnik

- moč motorja: min. 330 kW
- prostornina motorja: min 13.000 cm³
- navor: min. 2300 Nm
- menjalnik, avtomatski robotizirani
- ročno pretikanje v avtomatskem načinu
- pomožni odgon
- odgon primeren za nadgradnjo
- števec delovnih ur motorja

3.) Mere in teža

- medosna razdalja med 1. in 2. osjo: max 3750 mm
- medosna razdalja med 2. in 3. osjo: 1350 mm
- 1. os: 385/65 R 22,5
- 2. os: 315/80 R 22,5
- 3. os: 385/65 R 22,5
- Rezervno kolo nemontirano dimenzij 315/80 R 22,5
- pnevmatike s profilom ki zagotavlja dober oprijem
- tehnična nosilnost prve osi min. 8500 kg
- tehnična nosilnost pogonske 2. osi min. 12500 kg
- tehnična nosilnost 3. zatečne in dvizne osi min. 8000 kg

4.) Kabina

- bela barva
- zračno vzmetena kabina
- podaljšana dnevna kabina z možnostjo shranjevanja za sedeži
- zunanja kaseta na obeh straneh kabine z min. 80 l prostora

- avtomatska klimatska naprava
- zračno vzmeten voznikov sedež z naslonjalom
- ogrevana ogledala
- pomožno ogledalo za sprednji spodnji del kabine
- električno nastavljiva ogledala
- širokokotna voznikova in sovoznikova ogledala
- izpušna cev pokončno
- led dnevne luči
- meglenke
- zaščita zadnjih luči
- gumijasti predpražniki na tleh
- interaktivni sredinski informacijski zaslon min. 7"
- bluetooth
- kamera za vzvratno vožnjo
- spihovalna pištola

5.) Vzmetenje

- parabolično vzmetenje na prednji osi
- zračno vzmetenje zadaj na obe osi

6.) Električni sistem

- akumulatorji min 180 Ah
- alternator min 100 A

7.) Zavore

- Kolutne zavore na vseh oseh
- Elektronski zavorni sistem z ABS

8.) Varnostna oprema

- dvigalka
- varnostni trikotnik
- komplet žarnic in orodja
- snežne verige
- cev za polnjenje pnevmatik

II. Nadgradnja vozila za praznjenje greznic in visokotlačno čiščenje

1.) Opis

- cisterna za fekalije (okrogle oblike) min. 10.000 litrov, s potrebnimi ojačitvenimi obroči za enakomerno porazdelitev obremenitev
- cisterna za fekalije iz inox jekla AISI 304
- zadnja vrata s tesnilno gumo, ki se pri praznjenju odpirajo in zapirajo avtomatsko, s pomočjo 2 hidravličnih cilindrov z dvojnim delovanjem (dvig pokrova / zapora hidravličnega cilindra ki prepreči zaprtje pokrova v primeru okvare hidravličnega sistema)
- praznjenje cisterne s hidravličnim prekucom, dodatna možnost praznjenja pod pritiskom ob pomoči dekompresorja skozi ventil na vratih

- avtomatsko varovalo cisterne na šasijo med vožnjo
- v notranjosti cisterne nameščen sistem s šobami za pranje notranjosti pri praznjenju, tudi v dvignjenem položaju
- na zadnjih vratih nameščena pnevmatska ventila 6" in 4" za praznjenje in polnjenje, izdelana iz inoks jekla kvalitete min AISI 316, giljotinski zapori iz nerjavnega jekla
- dodatni ventil premera 3" iz inoks jekla kvalitete AISI 316
- prikazovalnik nivoja tekočine v cisterni za odpadno vodo, s plovcem in zunanjim kazalcem ter zveznim prikazom polnosti na zadnjem pokrovu
- varnostni ventil za polno cisterno odpadne vode, ki pri polni cisterni zaustavi sesanje
- ciklonski čistilni filter, obod in filtrne mreže vse izdelano iz inox jekla AISI 304, za zadrževanje tekočine in delcev, z večstopenskim varnostnim sistemom in izpustno odprtino na spodnjem delu ciklona, zadnja varnostna stopnja je elektronski senzor, ki v primeru prisotnosti tekočine avtomatsko izklopi delovanje vakuumske črpalke
- po dolžini na obeh straneh cisterne za fekalije nameščeni dodatni zunanji rezervoarji za čisto vodo (izdelani iz inox pločevine AISI 304). Rezervoarji se polnijo preko ene cevne napeljave z gasilskim priključkom opremljenim s filtrom za vodo. Rezervoarji so opremljeni z merilnikom stanja vode, v obliki prozorne zunanje cevi
- volumen rezervoarjev za vodo min 4000 l
- rezervoarji s pregradami proti prelivanju vode, da preprečijo pljuskanje vode med prevozom, izdelano po EU normativih.

2.) Sistem za sesanje

- hidravlični vrtljivi sesalni boben skupaj s teleskopsko roko (ta se iztegne najmanj 6000 mm od središča bobna), na bobnu navita gibljiva, armirana na obrabo odporna sesalna cev DN 100, dolžine min 30 m
- hidravlični vrtljivi boben (kolut) izdelan iz nerjavečega jekla inox AISI 304
- roka z ojačitvami v varjeni izvedbi iz jekla z epoksi protikorozijsko zaščito
- teleskopska roka s sesalnim kolutom se dviga za min. 20°, sesalni boben skupaj z roko, rotira za najmanj 270°, delovanje hidravlično
- senzor za parkiranje hidravlične teleskopske roke, ki daje v kabini pri vozniku vidni signal ali je roka pravilno parkirana
- manjši hidravlično gnani stranski navijalni kolut izdelan iz nerjavne pločevine inox AISI 304, z visokotlačno cevjo dimenzije ½ " in dolžine najmanj 80 m, z avtomatskim vodenjem cevi, ter z ročno vodno pištolo za visokotlačno pranje in čiščenje hišnih instalacij, nameščen na zadnjem delu vozila
- sesalna vakuumska črpalka (dekompresor) z zmogljivostjo najmanj 2800 m³/h pri 95 odstotnem vakuumu in pritiskom 1 bar, z zračnim hlajenjem, izvedeno z dušilnikom, vgrajena na ločenem nosilnem okvirju
- črpalka mora biti tipa ADR za sesanje nevarnih odpadkov
- hlajenje z zrakom
- števec delovnih ur sesalne črpalke
- opremljena z glušnikom za zmanjšanje emisij hrupa med obratovanjem.

3.) Visokotlačni sistem

- veliki hidravlični navijalni boben med voznikovo kabino in cisterno, izdelan iz nerjavne pločevine AISI 304, z visokotlačno cevjo dimenzije 1" in dolžine min 160 m za prebijanje kanalizacije
- veliki boben opremljen s sistemom za avtomatsko hidravlično navijanje cevi z vodilom,

- visokotlačna cev vgrajena ob teleskopsko roko, vzdolž vozila, ki vodi na zadnji del vozila, skupaj s sesalno cevjo
- brezstopenjska nastavitev hitrosti odvijanja/navijanja cevi tudi z daljinskim upravljalnikom
- sistem cilindrov z dvojnim delovanjem, ki omogočajo enakomerno navijanje
- drsni valjčki uravnavani hidravlično, montirani na koncu nosilne roke zgornjega sesalnega koluta, ki omogočajo ohranjati napeto visokotlačno cev pri teleskopiranju in delu na predelu od koluta do konice nosilne roke, sistem mora omogočati, da skupaj usmerjamo visokotlačno cev iz koluta spredaj in sesalno cev iz zgornjega sesalnega koluta na konici nosilne roke (spuščamo in dvigujemo obe cevi hkrati)
- naprava za zaščito visokotlačne cevi pred poškodbami, ki se namesti na rob jaška ali peskolova
- visokotlačna batna vodna črpalka z delovnim pritiskom najmanj 250 bar in pretokom najmanj 290 l/min, vgrajena na nosilnem okvirju
- števec delovnih ur visokotlačne črpalke
- vgrajen avtomatski varnostni sistem za izklop vodne črpalke ko pride stanje vode v rezervoarjih za čisto vodo na minimum, opozorilna lučka in zvočni signal
- pnevmatska regulacija tlaka visokotlačne vodne črpalke
- pred visokotlačno črpalko vgrajen filter za vodo
- možnost izpraznitve celotnega sistema (vključno s črpalko) s stisnjenim zrakom.

4.) Zahteve za komande in instrumente

- elektronsko uravnavanje tlaka in obratov motorja ter zaščita in nadzor delovanja nadgradnje ; CAN – BUS krmiljenje
- osvetljen vodotesen centralni upravljalni pult narejen iz aluminija ali nerjaveče pločevine in nameščen zadaj desno na vozilu
- glavna komandna plošča iz inox (nerjavečega) jekla AISI 304 ali aluminija in zaščito po standardu IP 65, minimalno:
 - o manometer za podtlak / nadtlak v cisterni (od -1 bar do + 5 bar)
 - o manometer tlaka vode
 - o svetlobni indikator pri polni cisterni za čisto vodo
 - o svetlobni indikator pri polni cisterni za odpadne vode
 - o svetlobni indikator pri preobremenitvi sesalne črpalke
 - o varnostno zaustavitveno stikalo 1/0
- Daljinski radio upravljalnik (joystick) opremljen z vsemi funkcijami za nemoteno delo:
 - o nadgradnje
 - o sesalne in visokotlačne črpalke
 - o koluta za sesalno cev in teleskopske roke
 - o najmanj 2 kom zamenljivih rezervnih baterij, polnilec v kabini vozila
- PLC z ekranom na zadnjem zunanjem desnem delu:
 - o sistem za nadzor enot, povezanih s kontrolami CAN-BUS in monitorjev vseh funkcij opreme
 - o barvni zaslon min 7" z ustrezno zaščito
 - o prikaz trenutnega stanja nadgradnje in aktivnih alarmov
 - o stanje števcov, povezanih z načrtovanim vzdrževanjem
 - o snemanje dogodkov v črno skrinjico. Pri nepravilnostih in alarmih se mora dogodek zapisati v črno skrinjico

- merilnik poti za gibko cev za spiranje kanalov. Dolžina gibke cevi je prikazana kot števec naprej oz. vzvratni števec. Tipka reset za nastavitev števca na »0«. Skupna dolžina gibke cevi kot seštevek vseh vzvratnih števec.

5.) ADR Oprema

- oprema v skladu z veljavno uredbo ADR za cestni prevoz nevarnih odpadkov, ki spadajo v razrede 3-4.1-5.1-6.1-6.2-8-9 s cisternami, ki delujejo pod vakuumom.
- izračunski tlak -1/+4 bar (-14,51/+58,01 PSI)
- testni tlak -1/+4 bar (-14,51/+58,01 PSI)
- delovni tlak -0,95/+3,07 bar (-13,77/44,52 PSI)
- 2 x gasilni aparat
- Varnostni ventil z varnostnim diskom za maksimalen pritisk na cisterni
- ADR ščiti na straneh in na zadnji strani
- ADR identifikacijske plošče.

6.) Splošno

- pnevmatski sistem za nadgradnjo s koriščenjem zraka iz šasije, z ustreznimi varnostnim sistemom, ki onemogoča praznjenje rezervoarjev za zrak na vozilu pri določenem minimalnem pritisku
- hidravlična črpalka s ustreznim rezervoarjem in potrebno opremo za varno obratovanje (manometer, oljni filter, oddušnik, prikaz nivoja)
- med kabino in cisterno zaščitna estetska vratca iz inox jekla AISI 304, na tečajih s ključavnico
- bočne zaščite izdelane z nosilci iz inoxa, prekrite z zaščitno oblogo iz inox pločevine, skladne z CE normativi
- na obeh straneh cisterne nameščeni vzdolžni vodotesni stranski zaboji iz nerjavečega jekla inox z vratci iz inoxa, s tesnilno gumo, tečaji iz nerjavečega jekla, na zabojih vgrajene ključavnice in krogelni ventili za izpust tekočine iz zabojev
- zaboj iz nerjavne pločevine, velikosti vsaj 500x180x450, z vratci in ključavnico
- zaščitna nerjaveča pločevina inox na koncu šasije vozila za zaščito pred fekalijami ob praznjenju cisterne
- vsi vgrajeni ventili in filtri skladni s CE normativi
- na nadgradnji nameščen varnostni pnevmatski sistem za izpust vode iz instalacije v zimskem čas
- višina opremljenega vozila največ 3950 mm
- dolžina opremljenega vozila največ 8900 mm
- nadgradnja v celoti izdelana po vseh CE varnostnih predpisih
- izjava o CE skladnosti nadgradnje
- škatla z orodjem
- dodatnih 6 kosov sesalnih cevi ϕ 100 mm in dolžine 3 m s priključki
- aluminijaska cev ϕ 125 x 2 m
- 2 kos 1" standardna šoba
- 2 kos 1/2" standardna šoba
- šoba iz nerjavečega jekla z vrtljivimi šobami za preboj Warthog dim. 106X230mm, teža 4,9 kg, delovni DN 200-900 mm, Max tlak: 350 bar, 1"
- 2 rotacijski luči zadaj in rotacijski blok na kabini vozila
- 1 bel LED delovni žaromet zadaj za nočno delo

- delovna prenosna luč s 15 m kabla in svojim navijalnim bobnom
- ključ za hidrant in 2 ključa za gasilske spojke.

III. Ostale zahteve in pogoji naročnika k ponudbi:

- ponudbi je treba priložiti naslednjo dokumentacijo: prospekt proizvajalca s tehničnimi lastnostmi vseh glavnih vgrajenih delov nadgradnje kot so cisterna za odpadno vodo, cisterne za čisto vodo, visokotlačna črpalka, sesalna (vakuumška) črpalka, navijalni bobn sesanja z vrtljivo roko, izteg roke, radij obračanja roke, bobn za prebijanje, skica vozila z merami in nosilnostmi, slike vozila z izgledom, ki odgovarja opisu
- navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku, katalog rezervnih delov nadgradnje ob prevzemu vozila
- brezplačno usposabljanje upravljavcev za pravilno upravljanje nadgradnje s strani proizvajalca pri naročniku
- ponudnik na zahtevo kupca organizira prikaz delovanja in ogled opreme in oblike vozila na terenu ali pri proizvajalcu, da se kupec prepriča, da to ustreza tehničnim zahtevam iz javnega razpisa
- zagotovljen pooblaščen servis, oddaljen do 150 km od sedeža naročnika, za vozilo in nadgradnjo
- signalizacija vozila po prometnih predpisih
- homologacija nadgradnje vozila, z zahtevano varnostno opremo
- prvi tehnični pregled ob registraciji vozila kot delovni stroj (N3)
- servisna knjižica
- garancijski listi z garancijskimi pogoji
- garancijski rok za šasijo in nadgradnjo: min. 24 mesecev.

Tehnična in strokovna sposobnost – referenca:

- ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih 3 (treh) letih pred oddajo ponudbe uspešno izvedel dobavo **najmanj treh (3) primerljivih komunalnih vozil za čiščenje kanalizacije in praznjenje grezničnih gošč, katerih naročnik je bila pravna oseba.**

4. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih, za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3). Ponudnik mora izpolnjevati vse, v tej točki navedene, pogoje.

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec ESPD, ki je kot priloga v .xml formatu priložen tej dokumentaciji. ESPD se izpolni preko povezave <https://ejn.gov.si/espd/>.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

1. POGOJ: NEKAZNOVANOST

Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Navedeni pogoj velja za obdobje 4 mesece pred in 4 mesece po roku za oddajo ponudb.

PONUDBNIK	<p><u>DOKAZILO: Izpolnjeni in podpisani obrazci:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami)- št. 3: Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje- št. 4: Izjava in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – pravna oseba- št. 5: Izjava in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – fizična oseba <p><u>Ponudniki morajo v ponudbi sami priložiti potrdila iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje, ki dokazujejo izpolnjevanje predmetnega pogoja (potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb). Ne glede na to pa so ponudniki dolžni predložiti vse zgoraj navedene obrazce. V kolikor ponudnik ne bo priložil potrdil iz kazenske evidence v ponudbi, ga bo naročnik naknadno pozval na predložitev pred notarjem zaprisežene izjave o nekaznovanosti.</u></p>
NAVODILO/OPOMBA	Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji naj upoštevajo navodila navedena v 2. poglavju <i>Splošna določila in navodila ponudnikom za oddajo ponudbe</i> te dokumentacije.
PARTNERJI V SKUPNI PONUDBI	<p>MORAJO VSI izpolnjevati pogoj</p> <p>DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik.</p>
PODIZVAJALCI	MORAJO VSI izpolnjevati pogoj

in v kolikor gospodarski subjekt glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3, uporabi ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV	DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik.
---	--------------------------------------

2. POGOJ: PLAČANI DAVKI IN PRISPEVKI

Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne sme znašati 50 eurov ali več.

Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega odstavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih (5) let do dne oddaje ponudbe.

PONUDBNIK	<p><u>DOKAZILO: Izpolnjen in podpisan obrazec:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost) - št. 3: Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci.</p>
NAVODILO/OPOMBA	Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji naj upoštevajo navodila navedena v 2. poglavju <i>Splošna določila in navodila ponudnikom za oddajo ponudbe</i> te dokumentacije.
PARTNERJI V SKUPNI PONUDBI	<p>MORAJO VSI izpolnjevati pogoj</p> <p>DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik.</p>
PODIZVAJALCI in v kolikor gospodarski subjekt glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3, uporabi ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV	<p>MORAJO VSI izpolnjevati pogoj</p> <p>DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik.</p>

3. POGOJ: PONUDNIK NI IZLOČEN IZ POSTOPKOV ODDAJE JAVNIH NAROČIL

Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami, ki jo na podlagi zakona, ki ureja javno naročanje, vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

PONUDNIK	<p><u>DOKAZILO: Izpolnjen in podpisan obrazec:</u></p> <p>- ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev)</p> <p>- št. 3: Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci.</p>
PARTNERJI V SKUPNI PONUDBI	<p>MORAJO VSI izpolnjevati pogoj</p> <p>DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik.</p>
PODIZVAJALCI in v kolikor gospodarski subjekt glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3, uporabi ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV	<p>MORAJO VSI izpolnjevati pogoj</p> <p>DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik.</p>

4. POGOJ: PREKRŠEK V ZVEZI S PLAČILOM ZA DELO, DELOVNIM ČASOM, POČITKI, OPRAVLJANJEM DELA NA PODLAGI POGODB CIVILNEGA PRAVA KLJUB OBSTOJU ELEMENTOV DELOVNEGA RAZMERJA ALI V ZVEZI Z ZAPOSLOVANJEM NA ČRNO

Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb ne sme biti s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno.

PONUDNIK	<p><u>DOKAZILO: Izpolnjen in podpisan obrazec:</u></p> <p>- ESPD (Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev)</p> <p>- št. 3: Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci.</p>
NAVODILO	<p>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji naj upoštevajo navodila navedena v 2. poglavju <i>Splošna določila in navodila ponudnikom za oddajo ponudbe</i> te dokumentacije.</p>
PARTNERJI V SKUPNI PONUDBI	<p>MORAJO VSI izpolnjevati pogoj</p> <p>DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik.</p>

PODIZVAJALCI in v kolikor gospodarski subjekt glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3, uporabi ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV	MORAJO VSI izpolnjevati pogoj DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik.
--	--

POGOJI ZA SODELOVANJE

POSLOVNA IN FINANČNA SPOSOBNOST

1. POGOJ: SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici EU, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije je naveden v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. februarja 2014 o javnem naročanju in razveljavitvi Direktive 2004/18/ES (UL L št. 94 z dne 28. 3. 2014, str. 65), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) št. 1336/2013 z dne 13. decembra 2013 o spremembi direktiv 2004/17/ES, 2004/18/ES in 2009/81/ES Evropskega parlamenta in Sveta glede njihovih pragov uporabe za postopke za oddajo naročil (UL L št. 335 z dne 14. 12. 2013, str. 17).

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o zadevnem dovoljenju ali članstvu.

PONUDBNIK	<u>DOKAZILO: Izpolnjen in podpisan obrazec:</u> - ESPD (Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost) - št. 3: Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci.
NAVODILO	Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji naj upoštevajo navodila navedena v 2. poglavju <i>Splošna določila in navodila ponudnikom za oddajo ponudbe</i> te dokumentacije. V primeru, da izbranemu ponudniku v obdobju veljavnosti pogodbe poteče katerokoli od pooblastil, s katerim izkazuje sposobnost za opravljanje poklicnih dejavnosti (izdano s strani ustreznega ministrstva za izvajanje storitev, ki so predmet javnega naročila), mora naročnika pred potekom veljavnosti opozoriti, da je pridobil novo pooblastilo.
PARTNERJI V SKUPNI PONUDBI	MORAJO VSI izpolnjevati pogoj (v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del) DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik.

PODIZVAJALCI in v kolikor gospodarski subjekt glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3, uporabi ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV	MORAJO VSI izpolnjevati pogoj (v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del) DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik.
--	---

2. POGOJ: GOSPODARSKI SUBJEKT NE SME BITI UVRŠČEN NA SEZNAM POSLOVNIH SUBJEKTOV, S KATERIMI NA PODLAGI 35. ČLENA ZIntPK NAROČNIKI NE SMEJO SODELOVATI

Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010, s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

Gospodarski subjekti morajo v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izpolnjen obrazec *Izjava o lastniških deležih* s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

PONUDBNIK	DOKAZILO: Izpolnjen in podpisan obrazec: - ESPD (Del VI: Pogoji za sodelovanje, α: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje) - št. 3: Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje - št. 6: Izjava o lastniških deležih
NAVODILO	Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji naj upoštevajo navodila navedena v 2. poglavju <i>Splošna določila in navodila ponudnikom za oddajo ponudbe</i> te dokumentacije.
PARTNERJI V SKUPNI PONUDBI	MORAJO VSI izpolnjevati pogoj DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik.
PODIZVAJALCI in v kolikor gospodarski subjekt glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3, uporabi ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV	MORAJO VSI izpolnjevati pogoj DOKAZILO: Enako kot glavni ponudnik.

5. MERILA

Naročnik bo javno naročilo oddal ponudniku, ki bo oddal **ekonomsko najugodnejšo ponudbo**.

Najugodnejši ponudnik je tisti, čigar ponudba bo dopustna in ekonomsko najugodnejša, upoštevajoč določila iz te dokumentacije. Kot ekonomsko najugodnejša ponudba bo izbrana ponudba ponudnika, ki v seštevku vseh meril prejme največ točk.

Naročnik bo uporabil dve merili za ocenitev ponudb (Merilo A in Merilo B).

Merilo A: Nabavna cena vozila v EUR brez DDV (max. 80 točk)

Na podlagi kriterija »nabavna cena vozila v EUR brez DDV« se dodeli najvišje število točk (80 točk) ponudniku, katerega ponujena nabavna cena v EUR brez DDV bo najnižja. Preostali ponudniki prejmejo sorazmerno manjše število točk, ki se izračuna po sledeči formuli:

$$\text{Število točk na podlagi merila A} = \frac{\text{Najnižja ponujena nabavna cena vozila}}{\text{Ponudnikova ponujena nabavna cena vozil}} * 80 \text{ točk}$$

Merilo B: Rok dobave vozila (max. 20 točk)

Rok za dobavo je največ 15 mesecev od datuma sklenitve pogodbe.

Število točk na podlagi merila B – rok dobave:

ponudnik prejme pri roku dobave:

- do 9 mesecev: 20 točk
- od 9 do manj kot 12 mesecev: 10 točk
- 12 in več mesecev: 0 točk

V primeru, da bi naročnik v predmetnem postopku prejel najmanj dve ponudbi, ki bi imeli enak seštevke točk (vseh meril), bo naročnik izvedel javni žreb med dopustnimi ponodbami.

6. FINANČNI ZAVAROVANJI

ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI

Instrument zavarovanja:	bianko menica in podpisana in žigosana menična izjava
Višina zavarovanja:	10 % pogodbenega zneska (z DDV)
Čas veljavnosti:	najmanj trideset (30) dni po poteku veljavnosti pogodbe
Zahtevanje dokazila:	zahteva se dokazilo v ponudbi
Dokazovanje:	parafiran in žigosan vzorec menične izjave za dobro izvedbo

Izbrani ponudnik bo moral ob sklenitvi pogodbe oziroma najkasneje v roku osmih (8) dni od sklenitve pogodbe, naročniku predložiti podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti. V kolikor izbrani ponudnik najkasneje v roku osmih (8) dni od sklenitve pogodbe ne bo predložil zahtevanega finančnega zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, se šteje da odstopa od sklenitve pogodbe in velja, da pogodba ni bila nikoli sklenjena. V tem primeru bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla in količina, bo moral dobavitelj temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- če dobavitelj ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če dobavitelj ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če dobavitelj ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če dobavitelj ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe.

ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK

Izbrani ponudnik bo moral ob dobavi predmeta javnega naročila predložiti naročniku podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi, v višini pet odstotkov (5 %) pogodbenega zneska z DDV, z dobo veljavnosti še najmanj trideset (30) dni po izteku vseh garancij.

V kolikor izbrani ponudnik, ob dokončnem prevzemu vozila, ne bo predložil menične izjave za zavarovanje odprave napak v času garancijske dobe predmeta javnega naročila, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, brez kakršnekoli obveznosti do ponudnika in Državni revizijski komisiji predlaga, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

7. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj v tabeli naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3) ali pa bo predložen dokument v nasprotju z zahtevami te dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu s to dokumentacijo.

Ponudba naj bo izdelana tako, da:

- vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, zložene po vrstnem redu kot so navedeni v tabeli spodaj te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,
- je podpisana in žigosana na mestih, kjer je to zahtevano,
- so popravljene napake označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

Vsi obrazci morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom), razen obrazcev, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo podizvajalci.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu s to dokumentacijo. Popravljene napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

Gospodarski subjekt predloži ponudbeno dokumentacijo v vrstnem redu in na način kot sledi:

Obrazec št.	Naziv	Opombe
Priloga	ESPD obrazec	Izpolnjen, podpisan in žigosan
1	Ponudba – povzetek predračuna	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
1a	Tehnične specifikacije in zahteve naročnika	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
2	Podatki o gospodarskem subjektu	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
3	Izjava o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
4	Izjava in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – pravna oseba	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
5	Izjava in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence – fizična oseba	Izpolnjen in podpisan.
6	Izjava o lastniških deležih	Izpolnjen, podpisan in žigosan.

7	Udeležba podizvajalca <i>(v primeru, da ima ponudnik podizvajalca)</i>	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
8	Soglasje podizvajalca <i>(v primeru, da ima ponudnik podizvajalca)</i>	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
9	Udeležba subjekta, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik <i>(v primeru, da se ponudnik sklicuje na zmogljivosti drugega subjekta)</i>	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
10	Vzorec menične izjave za dobro izvedbo	Parafiran in žigosan.
11	Vzorec menične izjave za odpravo napak	Parafiran in žigosan.
12	Izjava in pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov <i>(v primeru skupne ponudbe)</i>	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
13	Referenčni list	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
14	Referenčno potrdilo	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
15	Izjava o nepovezanosti	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
16	Vzorec pogodbe	Parafiran na vseh straneh in na zadnji strani podpisan in žigosan.

PONUDBA – POVZETEK PREDRAČUNA

Na osnovi povabila za javno naročilo nakup novega »KANAL-JET ADR«, dajemo ponudbo, kot sledi:

I. PONUDBA ŠTEVILKA: _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

Ponudbo dajemo (ustrezno označite):

- ☐ samostojno
- ☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo nazive podjetij): _____
- ☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite nazive podjetij): _____
- ☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo nazive podjetij): _____

II. PONUDBENI ZNESEK:

ZA NOV KANAL-JET ADR ZNAŠA:

Ponudbena cena brez DDV	EUR
DDV 22 %	EUR
Ponudbena cena z DDV	EUR

Izjavljamo, da smo pri izračunu cene vozila upoštevali vse elemente, ki vplivajo na izračun cene. V skladu s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila znaša vrednost naše ponudbe kot je navedeno v zgornji tabeli.

III. ROK DOBAVE

Rok dobave znaša _____ mesecev od dneva sklenitve pogodbe. (največ 15 mesecev)

IV. GARANCIJSKE ZAHTEVE

Izjavljamo, da znaša:

- splošna garancija za celotno vozilo brez omejitve prevoženih kilometrov _____ mesecev od prevzema; (najmanj 12 mesecev od prevzema)
- garancija za pogonske sklope _____ mesecev od prevzema; (najmanj 24 mesecev od prevzema)
- garancija proti prerjavenju za vozilo/šasijo/nadgradnjo _____ let od prevzema. (najmanj 6 let od prevzema)

V. SERVISIRANJE

Najbližja lokacija servisa za vozilo/šasijo je od lokacije naročnika na naslovu **Kidričeva cesta 43a, 4220**

Škofja Loka oddaljena _____ km in se nahaja na naslovu: _____.

(zagotovljen pooblaščen servis za vozilo in nadgradnjo, oddaljen največ do 150 km od sedeža naročnika)

Ponudnik se zaveže servisiranje zagotoviti na sedežu naročnika.

Ponudnik mora ponudbi priložiti seznam servisov za vozilo s kontaktnimi številkami.

Izjavljamo, da bomo servisne storitve zagotavljali z odzivnim časom dveh (2) delovnih dni s hkratno dobavo in zamenjavo obrabljivih rezervnih delov.

VI. ROK VELJAVNOSTI PONUDBE:

Ponudba velja do _____. *(najmanj do 31. 8. 2024)*

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

VII. IZJAVA PONUDNIKA:

Zavezujemo se, da bomo vse storitve vezane na dobavo vozila, ki je predmet tega javnega naročila, izvršili skladno z zahtevami naročnika, najkasneje v roku, določenem v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudbe.

Kraj in datum:

žig: Naziv: _____

_____ podpis odgovorne osebe

NAVODILO: Podpisan in izpolnjen obrazec št. 1 ponudnik v informacijskem sistemu e-JN »naloži« v .pdf datoteki (skenogram) v razdelek »Predračun«. Ta obrazec bo razkrit na javnem odpiranju ponudb.

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE IN ZAHTEVE NAROČNIKA

V zvezi z javnim naročilom »NAKUP NOVEGA KANAL-JETA«:

V kolikor ponudnik ne bo ponudil kanal-jeta s tehničnimi karakteristikami kot jih zahteva naročnik, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

PONUDBNIK: _____ (naziv, naslov)

Znamka in proizvajalec vozila/šasije: _____

Znamka in proizvajalec nadgradnje: _____

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE IN ZAHTEVE NAROČNIKA:	Ponudnik v sivo obarvana polja vpiše DEJANSKE vrednosti ponujenega vozila. S podpisom in žigom na koncu obrazca potrjuje, da so karakteristike ponujenega vozila, označene z »DA«, skladne z zahtevami naročnika.
I. ŠASIJA VOZILA:	
1.) Opis vozila	
model: Tovorno vozilo, EURO 6 (motor), CE normativ	DA
pogon: 6X2	DA
kabina bele barve	DA
hitrost max 90 km/h	DA
šasija mora zadovoljevati zahtevam za ADR	DA
2.) Motor in menjalnik	
moč motorja: min. 330 kW	
prostornina motorja: min 13.000 cm³	
navor: min. 2300 Nm	
menjalnik, avtomatski robotizirani	DA
ročno pretikanje v avtomatskem načinu	DA
pomožni odgon	DA
odgon primeren za nadgradnjo	DA
števec delovnih ur motorja	DA
3.) Mere in teža	
medosna razdalja med 1. in 2. osjo: max 3750 mm	
medosna razdalja med 2. in 3. osjo: 1350 mm	

1. os: 385/65 R 22,5	DA
2. os: 315/80 R 22,5	DA
3. os: 385/65 R 22,5	DA
Rezervno kolo nemontirano dimenzij 315/80 R 22,5	DA
pnevmatike s profilom ki zagotavlja dober oprijem	DA
tehnična nosilnost prve osi min. 8500 kg	
tehnična nosilnost pogonske 2. osi min. 12500 kg	
tehnična nosilnost 3. zatečne in dvizhne osi min. 8000 kg	
4.) Kabina	
bela barva	DA
zračno vzmetena kabina	DA
podaljšana dnevna kabina z možnostjo shranjevanja za sedeži	DA
zunanja kasete na obeh straneh kabine z min. 80 l prostora	
avtomatska klimatska naprava	DA
zračno vzmeten voznikov sedež z naslonjalom	DA
ogrevana ogledala	DA
pomožno ogledalo za sprednji spodnji del kabine	DA
električno nastavljiva ogledala	DA
širokokotna voznikova in sovoznikova ogledala	DA
izpušna cev pokončno	DA
led dnevne luči	DA
meglenke	DA
zaščita zadnjih luči	DA
gumijasti predpražniki na tleh	DA
interaktivni sredinski informacijski zaslon min. 7"	
bluetooth	DA
kamera za vzvratno vožnjo	DA
spihovalna pištola	DA
5.) Vzmetenje	
parabolično vzmetenje na prednji osi	DA
zračno vzmetenje zadaj na obe osi	DA
6.) Električni sistem	
akumulatorji min 180 Ah	
alternator min 100 A	
7.) Zavore	

Kolutne zavore na vseh oseh	DA
Elektronski zavorni sistem z ABS	DA
8.) Varnostna oprema	
dvigalka	DA
varnostni trikotnik	DA
komplet žarnic in orodja	DA
snežne verige	DA
cev za polnjenje pnevmatik	DA
NADGRADNJA VOZILA ZA PRAZNJENJE GREZNIC IN VISOKOTLAČNO ČIŠČENJE	
1.) Opis	
cisterna za fekalije (okrogle oblike) min. 10.000 litrov, s potrebnimi ojačitvenimi obroči za enakomerno porazdelitev obremenitev	DA
cisterna za fekalije iz inox jekla AISI 304	DA
zadnja vrata s tesnilno gumo, ki se pri praznjenju odpirajo in zapirajo avtomatsko, s pomočjo 2 hidravličnih cilindrov z dvojnim delovanjem (dvig pokrova / zapora hidravličnega cilindra ki prepreči zaprtje pokrova v primeru okvare hidravličnega sistema)	DA
praznjenje cisterne s hidravličnim prekucom, dodatna možnost praznjenja pod pritiskom ob pomoči dekompresorja skozi ventil na vratih	DA
avtomatsko varovalo cisterne na šasijo med vožnjo	DA
v notranjosti cisterne nameščen sistem s šobami za pranje notranjosti pri praznjenju, tudi v dvignjenem položaju	DA
na zadnjih vratih nameščena pnevmatska ventila 6" in 4" za praznjenje in polnjenje, izdelana iz inoks jekla kvalitete min AISI 316, giljotinski zapori iz nerjavnega jekla	DA
dodatni ventil premera 3" iz inoks jekla kvalitete AISI 316	DA
prikazovalnik nivoja tekočine v cisterni za odpadno vodo, s plovcem in zunanjim kazalcem ter zveznim prikazom polnosti na zadnjem pokrovu	DA
varnostni ventil za polno cisterno odpadne vode, ki pri polni cisterni zaustavi sesanje	DA
ciklonski čistilni filter, obod in filtrne mreže vse izdelano iz inox jekla AISI 304, za zadrževanje tekočine in delcev, z večstopenjskim varnostnim sistemom in izpustno odprtino na spodnjem delu ciklona, zadnja varnostna stopnja je elektronski senzor, ki v primeru prisotnosti tekočine avtomatsko izklopi delovanje vakuumske črpalke	DA
po dolžini na obeh straneh cisterne za fekalije nameščeni dodatni zunanji rezervoarji za čisto vodo (izdelani iz inox pločevine AISI 304. Rezervoarji se polnijo preko ene cevne napeljave z gasilskim priključkom opremljenim s filtrom za vodo. Rezervoarji so opremljeni z merilnikom stanja vode, v obliki prozorne zunanje cevi	DA
volumen rezervoarjev za vodo min 4000 l	

rezervoarji s pregradami proti prelivanju vode, da preprečijo pljuskanje vode med prevozom, izdelano po EU normativih	DA
2.) Sistem za sesanje:	
hidravlični vrtljivi sesalni boben skupaj s teleskopsko roko (ta se iztegne najmanj 6000 mm od središča bobna), na bobnu navita gibljiva, armirana na obrabo odporna sesalna cev DN 100, dolžine min 30 m	DA
hidravlični vrtljivi boben (kolut) izdelan iz nerjavečega jekla inox AISI 304	DA
roka z ojačitvami v varjeni izvedbi iz jekla z epoksi protikorozijsko zaščito	DA
teleskopska roka s sesalnim kolutom se dviga za min. 20°, sesalni boben skupaj z roko, rotira za najmanj 270°, delovanje hidravlično	DA
senzor za parkiranje hidravlične teleskopske roke, ki daje v kabini pri vozniku vidni signal ali je roka pravilno parkirana	DA
manjši hidravlično gnani stranski navijalni kolut izdelan iz nerjavne pločevine inox AISI 304, z visokotlačno cevjo dimenzije 1/2" in dolžine najmanj 80 m, z avtomatskim vodenjem cevi, ter z ročno vodno pištolo za visokotlačno pranje in čiščenje hišnih instalacij, nameščen na zadnjem delu vozila	DA
sesalna vakuumska črpalka (dekompresor) z zmogljivostjo najmanj 2800 m ³ /h pri 95 odstotnem vakuumu in pritiskom 1 bar, z zračnim hlajenjem, izvedeno z dušilnikom, vgrajena na ločenem nosilnem okvirju	DA
črpalka mora biti tipa ADR za sesanje nevarnih odpadkov	DA
hlajenje z zrakom	DA
števec delovnih ur sesalne črpalke	DA
opremljena z glušnikom za zmanjšanje emisij hrupa med obratovanjem	DA
3.) Visokotlačni sistem	
veliki hidravlični navijalni boben med voznikovo kabino in cisterno, izdelan iz nerjavne pločevine AISI 304, z visokotlačno cevjo dimenzije 1" in dolžine min 160 m za prebijanje kanalizacije	DA
veliki boben opremljen s sistemom za avtomatsko hidravlično navijanje cevi z vodom,	DA
visokotlačna cev vgrajena ob teleskopsko roko, vzdolž vozila, ki vodi na zadnji del vozila, skupaj s sesalno cevjo	DA
brezstopenjska nastavev hitrosti odvijanja/navijanja cevi tudi z daljinskim upravljalnikom	DA
sistem cilindrov z dvojnimi delovanjem, ki omogočajo enakomerno navijanje	DA
drsniki valjčki uravnavani hidravlično, montirani na koncu nosilne roke zgornjega sesalnega koluta, ki omogočajo ohranjanje napeto visokotlačno cev pri teleskopiranju in delu na predelu od koluta do konice nosilne roke, sistem mora omogočati, da skupaj usmerjamo visokotlačno cev iz koluta spredaj in sesalno cev iz zgornjega sesalnega koluta na konici nosilne roke (spuščamo in dvigujemo obe cevi hkrati)	DA
naprava za zaščito visokotlačne cevi pred poškodbami, ki se namesti na rob jaška ali peskolova	DA

visokotlačna batna vodna črpalka z delovnim pritiskom najmanj 250 bar in pretokom najmanj 290 l/min, vgrajena na nosilnem okvirju	DA
števec delovnih ur visokotlačne črpalke	DA
vgrajen avtomatski varnostni sistem za izklop vodne črpalke ko pride stanje vode v rezervoarjih za čisto vodo na minimum, opozorilna lučka in zvočni signal	DA
pnevmatska regulacija tlaka visokotlačne vodne črpalke	DA
pred visokotlačno črpalco vgrajen filter za vodo	DA
možnost izpraznitve celotnega sistema (vključno s črpalco) s stisnjenim zrakom	DA
4.) Zahteve za komande in instrumente	
elektronsko uravnavanje tlaka in obratov motorja ter zaščita in nadzor delovanja nadgradnje ; CAN – BUS krmiljenje	DA
osvetljen vodotesen centralni upravljalni pult narejen iz aluminija ali nerjaveče pločevine in nameščen zadaj desno na vozilu	DA
glavna komandna plošča iz inox (nerjavečega) jekla AISI 304 ali aluminija in zaščito po standardu IP 65, minimalno:	DA
- manometer za podtlak / nadtlak v cisterni (od -1 bar do + 5 bar)	DA
- manometer tlaka vode	DA
- svetlobni indikator pri polni cisterni za čisto vodo	DA
- svetlobni indikator pri polni cisterni za odpadne vode	DA
- svetlobni indikator pri preobremenitvi sesalne črpalke	DA
- varnostno zaustavitveno stikalo 1/0	DA
Daljski radio upravljalnik (joystick) opremljen z vsemi funkcijami za nemoteno delo:	DA
- nadgradnje	DA
- sesalne in visokotlačne črpalke	DA
- koluta za sesalno cev in teleskopske roke	DA
- najmanj 2 kom zamenljivih rezervnih baterij, polnilec v kabini vozila	DA
PLC z ekranom na zadnjem zunanjem desnem delu:	DA
- sistem za nadzor enot, povezanih s kontrolami CAN-BUS in monitorjev vseh funkcij opreme	DA
- barvni zaslon min 7" z ustrezno zaščito	DA
- prikaz trenutnega stanja nadgradnje in aktivnih alarmov	DA
- stanje števecov, povezanih z načrtovanim vzdrževanjem	DA
- snemanje dogodkov v črno skrinjico. Pri nepravilnostih in alarmih se mora dogodek zapisati v črno skrinjico	DA
- merilnik poti za gibko cev za spiranje kanalov. Dolžina gibke cevi je prikazana kot števec naprej oz. vzratni števec. Tipka reset za nastavitev števca na »0«. Skupna dolžina gibke cevi kot seštevek vseh vzratnih števecov.	DA

5.) ADR Oprema	
oprema v skladu z veljavno uredbo ADR za cestni prevoz nevarnih odpadkov, ki spadajo v razrede 3-4.1-5.1-6.1-6.2-8-9 s cisternami, ki delujejo pod vakuumom.	DA
izračunski tlak -1/+4 bar (-14,51/+58,01 PSI)	DA
testni tlak -1/+4 bar (-14,51/+58,01 PSI)	DA
delovni tlak -0,95/+3,07 bar (-13,77/44,52 PSI)	DA
2 x gasilni aparat	DA
Varnostni ventil z varnostnim diskom za maksimalen pritisk na cisterni	DA
ADR štiti na straneh in na zadnji strani	DA
ADR identifikacijske plošče	DA
6.) Splošno	
pnevmatski sistem za nadgradnjo s koriščenjem zraka iz šasije, z ustreznimi varnostnim sistemom, ki onemogoča praznjenje rezervoarjev za zrak na vozilu pri določenem minimalnem pritisku	DA
hidravlična črpalka s ustreznim rezervoarjem in potrebno opremo za varno obratovanje (manometer, oljni filter, oddušnik, prikaz nivoja)	DA
med kabino in cisterno zaščitna estetska vratca iz inox jekla AISI 304, na tečajih s ključavnico	DA
bočne zaščite izdelane z nosilci iz inoxa, prekrite z zaščitno oblogo iz inox pločevine, skladne z CE normativi	DA
na obeh straneh cisterne nameščeni vzdolžni vodotesni stranski zaboji iz nerjavečega jekla inox z vratci iz inoxa, s tesnilno gumo, tečaji iz nerjavečega jekla, na zabojih vgrajene ključavnice in krogelni ventili za izpust tekočine iz zabojev	DA
zaboj iz nerjavne pločevine, velikosti vsaj 500x180x450, z vratci in ključavnico	DA
zaščitna nerjaveča pločevina inox na koncu šasije vozila za zaščito pred fekalijami ob praznjenju cisterne	DA
vsi vgrajeni ventili in filtri skladni s CE normativi	DA
na nadgradnji nameščen varnostni pnevmatski sistem za izpust vode iz instalacije v zimskem čas	DA
višina opremljenega vozila največ 3950 mm	
dolžina opremljenega vozila največ 8900 mm	
nadgradnja v celoti izdelana po vseh CE varnostnih predpisih	DA
izjava o CE skladnosti nadgradnje	DA
škatla z orodjem	DA
dodatnih 6 kosov sesalnih cevi ϕ 100 mm in dolžine 3 m s priključki	DA
alumijska cev ϕ 125 x 2 m	DA
2 kos 1" standardna šoba	DA
2 kos 1/2" standardna šoba	DA

šoba iz nerjavečega jekla z vrtljivimi šobami za preboj Warthog dim. 106X230mm, teža 4,9 kg, delovni DN 200-900 mm, Max tlak: 350 bar, 1"	DA
2 rotacijski luči zadaj in rotacijski blok na kabini vozila	DA
1 bel LED delovni žaromet zadaj za nočno delo	DA
delovna prenosna luč s 15 m kabla in svojim navijalnim bobnom	DA
ključ za hidrant in 2 ključa za gasilske spojke	DA
OSTALI POGOJI K PONUDBI:	
ponudbi je treba priložiti naslednjo dokumentacijo: prospekt proizvajalca s tehničnimi lastnostmi vseh glavnih vgrajenih delov nadgradnje kot so cisterna za odpadno vodo, cisterne za čisto vodo, visokotlačna črpalka, sesalna (vakuumška) črpalka, navijalni boben sesanja z vrtljivo roko, izteg roke, radij obračanja roke, boben za prebijanje, skica vozila z merami in nosilnostmi, slike vozila z izgledom, ki odgovarja opisu	DA
navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku, katalog rezervnih delov nadgradnje ob prevzemu vozila	DA
brezplačno usposabljanje upravljavcev za pravilno upravljanje nadgradnje s strani proizvajalca pri naročniku	DA
ponudnik na zahtevo kupca organizira prikaz delovanja in ogled opreme in oblike vozila na terenu ali pri proizvajalcu, da se kupec prepriča, da to ustreza tehničnim zahtevam iz javnega razpisa	DA
zagotovljen pooblaščen servis, oddaljen do 150 km od sedeža naročnika, za vozilo in nadgradnjo	DA
signalizacija vozila po prometnih predpisih	DA
homologacija nadgradnje vozila, z zahtevano varnostno opremo	DA
prvi tehnični pregled ob registraciji vozila kot delovni stroj (N3)	DA
servisna knjižica	DA
garancijski listi z garancijskimi pogoji	DA
garancijski rok za šasijo in nadgradnjo: min. 24 mesecev	

Tehnična in strokovna sposobnost	
Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih 3 (treh) letih pred oddajo ponudbe uspešno izvedel dobavo najmanj treh (3) primerljivih komunalnih vozil za čiščenje kanalizacije in praznjenje grezničnih gošč, katerih naročnik je bila pravna oseba.	DA

Kraj in datum:

žig: Naziv: _____

podpis odgovorne osebe

ESPD obrazec

Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Naročnik za postopek javnega naročanja predhodno izpolni ESPD in ga objavi skupaj z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) najprej shrani na svoj računalnik nato pa ga uvozi na spletni strani portala javnih naročil/ESPD: <https://ejn.gov.si/espd/> tako, da izbere možnost »Sem gospodarski subjekt« in »Uvoziti naročnikov ESPD« ter izbere datoteko, ki jo je predhodno shrnil v svoj računalnik. Spletni obrazec mora izpolniti z zahtevanimi podatki in ga posredovati skupaj s prijavo/ponudbo.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjeki, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, in v elektronski obliki podpisan xml.

PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU

Javno naročilo »KANAL-JET ADR«

NAZIV IN NASLOV PONUDNIKA	
ZAKONITI ZASTOPNIK ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE	
KONTAKTNA OSEBA, TELEFON IN E-POŠTA:	
MATIČNA ŠTEVILKA, ID ŠTEVILKA ZA DDV:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV, Z NAVEDBO BANK:	
E-POŠTA ZA VROČITEV ODLOČITVE PO 90. ČLENU ZJN-3 PREKO PORTALA JAVNIH NAROČIL	
RAZVRSTITEV DRUŽBE PO ZGD: (mikro, majhna, srednja ali velika družba)	
ČLANI UPRAVNEGA IN VODSTVENEGA ORGANA: (npr. zakoniti zastopniki, člani uprave)**	
ČLANI NADZORNEGA ORGANA: (če ga gospodarski subjekt ima)**	

POOBLAŠČENCI ZA ZASTOPANJE, ODLOČANJE ALI NADZOR: (npr. prokuristi)**	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA VROČANJE: Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji <i>(izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)</i>	

* V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseb, ki ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

**Za navedene osebe je potrebno predložiti pooblastila za preverjanje podatkov v Kazenski evidenci.

Kraj in datum:

žig:

Naziv: _____

podpis odgovorne osebe

NAVODILO: Obrazec izpolni samostojni ponudnik in v primeru skupne ponudbe vsi ponudniki – partnerji v skupni ponudbi.

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE

V zvezi z javnim naročilom »KANAL-JET ADR«,

(naziv gospodarskega subjekta)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisanih storitev ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oziroma da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku dajemo pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega naročila in vse pogoje, navedene v tej dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglasičenih podizvajalcev ali priglasičenih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglasičeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglasičene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje sposobnosti, če bi bili ti podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila;
- bomo predložili zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;

- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila;
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža;
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja, naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več;
- na dan oddaje ponudbe nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih (5) let do dne oddaje ponudbe;
- nam v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- v zadnjih šestih (6) mesecih pred objavo javnega naročila nismo imeli blokiranih poslovnih računov;
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco;
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi s poklicnim ravnanjem;
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa ta dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz te dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

S podpisom te izjave dajemo soglasje, da naročnik v zvezi z oddajo javnega naročila »KANAL-JET ADR« pridobi podatke za preveritev ponudbe/zahtev iz poglavja 4. (Pogoji za priznanje *spособnosti* - *Razlogi za izključitev*) te dokumentacije, v skladu z 89. členom ZJN-3, v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum:

žig:

Naziv: _____

_____ podpis odgovorne osebe

NAVODILO: Obrazec se po potrebi razmnoži. Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci v primeru, ko ponudnik nastopa s podizvajalci, in vsi subjekti na katerih zmogljivosti se sklicuje ponudnik.

**IZJAVA IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV
IZ KAZENSKE EVIDENCE – PRAVNA OSEBA**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba

_____ (naziv),

_____ (naslov),

matična številka: _____, ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj,

ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- da nam (gospodarskemu subjektu) ni bila v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil;
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika Javno podjetje Komunala Škofja Loka d. o. o., Kidričeva cesta 43a, 4220 Škofja Loka, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Kraj in datum:

žig:

Naziv: _____

_____ podpis odgovorne osebe

NAVODILO: Obrazec se po potrebi razmnoži in izpolni za vsakega ponudnika/partnerja/podizvajalca/subjekta na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik.

**IZJAVA IN POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV
IZ KAZENSKE EVIDENCE – FIZIČNA OSEBA**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljam, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil;
- bom, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročil/a ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

POOBLASTILO

Spodaj podpisani pooblaščen naročnika Javno podjetje Komunala Škofja Loka d. o. o., Kidričeva cesta 43a, 4220 Škofja Loka, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:	
Funkcija v gospodarskem subjektu:	
EMŠO:	
Kraj in država rojstva:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Naslov začasnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se glasi:	

Imam pooblastilo za *(ustrezno označi*)*:

☐ zastopanje

☐ odločanje

☐ nadzor

**V kolikor oseba opravlja več funkcij hkrati, ustrezno označi vse funkcije v katerih nastopa.*

Kraj in datum: _____

Ime in priimek: _____

(podpis)

NAVODILO: Obrazec se po potrebi razmnoži in izpolni za vse zastopnike, pooblaščenice za odločanje ali nadzor, in člane upravnih, vodstvenih in nadzornih organov ponudnika, partnerja, podizvajalca in subjekta na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik ali za vse osebe, ki imajo pooblastila za nadomeščanje zgoraj navedenih funkcij. **OPOMBA:** Obrazec mora osebno podpisati oseba, na katero se izjava nanaša. Te izjave ni mogoče podpisati prek pooblaščenec.

IZJAVA O LASTNIŠKIH DELEŽIH

V zvezi z javnim naročilom »KANAL-JET ADR«, posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatki o pravni osebi (ponudniku):

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

ID številka ZA DDV: _____

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Naziv podjetja	Sedež	Delež lastništva v %

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %

IZJAVLJAMO, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Naziv podjetja	Sedež	Matična številka

S podpisom te izjave jamčimo, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter se zavedamo, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezuje se, da bomo naročnika obvestili o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Kraj in datum:

žig:

Naziv: _____

_____ podpis odgovorne osebe

NAVODILO: Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) ter vsi gospodarski subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.

OPOMBA: V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23. 2. 2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani <https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja>) lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5 % deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

UDELEŽBA PODIZVAJALCA

Pri izvedbi javnega naročila »KANAL-JET ADR« sodeluje naslednji podizvajalec:

Naziv podizvajalca:		
Polni naslov:		
V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika	Obkrožite/označite	
	DA	NE
Matična številka podizvajalca:		
Davčna številka podizvajalca:		
Vsi zakoniti zastopniki podizvajalca:		
Transakcijski račun podizvajalca:		
Opis dela javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta: storitev/blago, opis del)		
Količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje		
Vrednost del v EUR brez DDV, ki se oddaja v podizvajanje:		
Kraj izvedbe:		
Rok izvedbe:		

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v ponudbeni/prijavni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo

Kraj in datum: _____ žig: _____ Naziv: _____

_____ podpis odgovorne osebe podizvajalca

Kraj in datum: _____ žig: _____ Naziv: _____

_____ podpis odgovorne osebe ponudnika

NAVODILO: V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Pri izvedbi javnega naročila »KANAL-JET ADR«

podizvajalec _____
(naziv podizvajalca in polni naslov)

SOGLAŠAMO,

da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), v zvezi z izvedbo zgoraj navedenega predmetnega javnega naročila plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil dobavitelj in bodo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil dobavitelj.

Kraj in datum:

žig:

Naziv: _____

_____ podpis odgovorne osebe podizvajalca

NAVODILO: V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.

OPOMBA: Podizvajalec izpolni in podpiše to prilogo, v kolikor zahteva neposredna plačila. V nasprotnem primeru priloge ne izpolni in je ne prilaga ponudbeni dokumentaciji.

**UDELEŽBA SUBJEKTA
NA KATEREGA ZMOGLJIVOSTI SE SKLICUJE PONUDNIK**

Pri izvedbi javnega naročila »KANAL-JET ADR« sodeluje naslednji subjekt:

Naziv subjekta	
Polni naslov	
Matična številka subjekta	
Davčna številka subjekta	
Vsi zakoniti zastopniki subjekta	
Transakcijski račun subjekta	
Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivosti subjekta	
Vrednost del v EUR brez DDV, ki jih bo opravil subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik	
Količina/delež (%) javnega naročila	
Kraj izvedbe	
Rok izvedbe	

Kraj in datum: _____ žig: _____ Naziv: _____

_____ podpis odgovorne osebe **subjekta**

Kraj in datum: _____ žig: _____ Naziv: _____

_____ podpis odgovorne osebe **ponudnika**

NAVODILO: V primeru, da ponudnik nastopa z več subjekti, se obrazec ustrezno razmnoži.

VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO

MENIČNA IZJAVA
za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v postopku oddaje javnega naročila »KANAL-JET ADR«, izročamo upravičencu Javnem podjetju Komunala Škofja Loka d. o. o., Kidričeva cesta 43a, 4220 Škofja Loka (v nadaljevanju: upravičenec), v skladu s pogodbo številka _____, eno (1) blanko menico in ga pooblaščamo da jo lahko izpolni. Menica je podpisana s strani zakonitega(ih) zastopnika(ov) gospodarskega subjekta:

naziv gospodarskega subjekta: _____

naslov gospodarskega subjekta: _____

priimek in ime _____ kot _____ podpis _____

priimek in ime _____ kot _____ podpis _____

Potrujemo, da je/sta podpisnik/a pooblaščen/a za podpis menice.

Upravičenca pooblaščamo, da v primeru, če mi kot zavezanec ne bomo izpolnili svojih obveznosti iz zgoraj navedene pogodbe, v dogovorjeni kvaliteti, količini ali rokih:

- izpolni blanko menico v višini _____ EUR (z besedo: _____ in __/100),
- izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni,
- zapiše na menici tudi klavzulo »brez protesta« ali katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo _____ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št.: SI56 _____ unovči predloženo menico najkasneje do _____ (najmanj trideset (30) dni po preteku veljavnosti pogodbe).

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj in datum:

žig:

Naziv: _____

podpis odgovorne osebe

NAVODILO:

Ponudnik **ob oddaji ponudbe** obrazec samo parafira in žigosa.

OPOMBA: Ob podpisu pogodbe oziroma najkasneje v roku 8 dni po podpisu pogodbe izbrani ponudnik izbriše številko in naziv obrazca (Obrazec št. 10 – Vzorec menične izjave za dobro izvedbo) ter ta navodila, v preostalem delu pa menično izjavo izpolni, ji priloži 1 žigosano in podpisano bianko menico ter oboje dostavi upravičencu.

VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ODPRAVO NAPAK

MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

V skladu s pogodbo št. _____ za javno naročilo št. JN 02/2024, »DOBAVA KANAL-JETA ADR«, sklenjeno dne _____, med naročnikom Komunala Škofja Loka d. o. o., Kidričeva cesta 43a, 4220 Škofja Loka (v nadaljevanju: upravičenec), in dobaviteljem _____ (v nadaljevanju: zavezanec), je zavezanec dolžan po opravljeni dobavi oziroma prevzemu vozila v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

Kot garancijo zavarovanja odprave napak mi kot zavezanec izdajamo eno bianko menico, ki jo upravičenec lahko izpolni v višini do _____ EUR (5 % pogodbenega zneska brez DDV), s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščenice osebe za zastopanje:

(Ime in priimek)_____
(Funkcija zastopnika)_____
(Podpis)

Pooblaščamo upravičenca, da v primeru, če mi kot zavezanec ne bomo izpolnili obveznosti odprave napak v garancijski dobi:

- izpolni bianko menico v višini do _____ EUR (5 % pogodbenega zneska z DDV),
- izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni,
- po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo _____ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 _____ unovči predloženo menico najkasneje do _____ (najmanj trideset (30) dni po izteku vseh garancij).

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj in datum:

žig:

Ime in priimek ter podpis:

NAVODILO: Ponudnik ob oddaji ponudbe obrazec samo parafira in žigosa.

Naknadno ob dobavi vozila izbrani ponudnik izbriše številko in naziv obrazca (Obrazec št. 9 – Vzorec menične izjave za odpravo napak) ter ta navodila, v preostalem delu pa menično izjavo izpolni, ji priloži žigosano in podpisano bianko menico ter oboje dostavi naročniku.

**IZJAVA IN POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA
SKUPINA PONUDNIKOV**

Podpisani _____ (ime in priimek pooblastitelja),
 _____ (naziv in naslov podjetja);
 _____ (ime in priimek pooblastitelja),
 _____ (naziv in naslov podjetja);
 _____ (ime in priimek pooblastitelja),
 _____ (naziv in naslov podjetja);
 _____ (ime in priimek pooblastitelja),
 _____ (naziv in naslov podjetja)

1. potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo nosilca posla oziroma poslovodečega partnerja _____ (naziv in naslov podjetja), zakonitega predstavnika podjetja _____ (ime in priimek), da v našem imenu podpiše ponudbeno dokumentacijo in v primeru, da bomo v postopku javnega naročila izbrani, podpiše tudi pogodbo, razen v primeru, da bi v pravnem aktu o skupni izvedbi naročila določili, da pogodbo podpišejo vsi ponudniki v skupini.

2. Izjavljamo, da bomo predložili pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi naročila v primeru, da bomo izbrani v tem javnem naročilu.

Kraj in datum: _____ Naziv gospodarskega subjekta: _____
 (žig) _____
 (Ime in priimek ter podpis pooblastitelja)

Kraj in datum: _____ Naziv gospodarskega subjekta: _____
 (žig) _____
 (Ime in priimek ter podpis pooblastitelja)

Kraj in datum: _____ Naziv gospodarskega subjekta: _____
 (žig) _____
 (Ime in priimek ter podpis pooblastitelja)

REFERENČNA LISTA

Javno naročilo nakup novega »KANAL-JETA ADR«

Naziv gospodarskega subjekta: _____

Zahteve naročnika:

Gospodarski subjekt mora v ponudbi izkazati, da je v obdobju zadnjih treh (3) let pred datumom, določenim za oddajo ponudb, uspešno izvedel storitve dobave vsaj treh (3) primerljivih komunalnih vozil za čiščenje kanalizacije in praznjenje grezničnih gošč, katerih naročnik je bila pravna oseba.

Vse referenčne dobave vozila ponudnik navede v ta obrazec.

Naročnik (Izdajatelj reference):
Ime in priimek predstavnika naročnika:
Telefonska številka/ elektronski naslov:
Datum dobave vozila:
Predmet dobave:
Naročnik (Izdajatelj reference):
Ime in priimek predstavnika naročnika:
Telefonska številka/ elektronski naslov:
Datum dobave vozila:
Predmet dobave:
Naročnik (Izdajatelj reference):
Ime in priimek predstavnika naročnika:
Telefonska številka/ elektronski naslov:
Datum dobave vozila:
Predmet dobave:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki o referenčnih delih resnični.

Na podlagi poziva bomo naročniku v zahtevanem roku predložili dodatna dokazila o uspešni izvedbi navedenih referenčnih dobav oziroma uspešno izvedenih poslov ponudnika oziroma na lastne stroške zagotovili predstavitev in preizkus vozila z referenčne liste.

Kraj in datum:

žig:

Ime in priimek ter podpis:

NAVODILO: V primeru več referenc se obrazec ustrezno razmnoži.

REFERENČNO POTRDILO

Javno naročilo nakup novega »KANAL-JETA ADR«

Naziv in naslov potrjevalca reference: _____

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je

gospodarski subjekt	
izvedel naslednjo dobavo vozila (opis vozila)	
po pogodbi z nazivom in številko ali po naročilnici številka	
z dne	
izjavljamo, da smo (ustrezno označite)	javni / zasebni naročnik

Posel je zaključen ter je bil izveden pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek odgovorne osebe
izdajatelja reference: _____ (žig in podpis)

NAVODILO: V primeru več referenčnih potrdil se obrazec ustrezno razmnoži.

OPOMBA: Naročnik bo upošteval izključno že zaključene posle. Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani referenčnih naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se pri ocenjevanju ne bodo upoštevale, če ne bodo predložene ali ne bodo predložene, če bo naročnik zahteval naknadno predložitev teh potrdil.

IZJAVA O NEPOVEZANOSTI

V zvezi z javnim naročilom nakup novega »KANAL-JETA ADR«

podpisani _____

(navedba imena in priimka odgovorne osebe ponudnika/partnerja)

izjavljam, da poslovni subjekt

(navedba poslovnega subjekta naj vsebuje naziv (firma) poslovnega subjekta kot izhaja iz uradnih evidenc, matično številko in ID številko za DDV)

ni povezan s funkcionarji, ki pri naročniku Komunala Škofja Loka d. o. o., Kidričeva cesta 43a, 4220 Škofja Loka, opravljajo funkcijo in po mojem vedenju tudi ne z njihovimi družinskimi člani, na način določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Uradni list RS, št. 69/11 in 158/20).

Kraj in datum:

žig:

Ime in priimek ter podpis:

NAVODILO: Izjavo izpolni in podpišejo zakoniti zastopniki in pooblaščenca za odločanje ponudnika, posameznega člana skupine ponudnikov (partnerja) v primeru skupne ponudbe, podizvajalca (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) ter gospodarskega subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik.

OPOMBA: Besedilo prvega odstavka 35. člena ZIntPK se glasi:

»(1) Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

-udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali

-neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu«.

VZOREC POGODBE

P O G O D B A

ZA NAKUP NOVEGA KANAL-JETA ADR

sklenjena med

NAROČNIKOM: JAVNO PODJETJE KOMUNALA ŠKOFJA LOKA d. o. o.
Kidričeva cesta 43a, 4220 Škofja Loka
zakoniti zastopnik: Primož Ržen, direktor

matična številka: 8569061000
identifikacijska številka za DDV: SI 67105874

številka pogodbe: _____

in

DOBAVITELJEM: _____
zakoniti zastopnik: _____, funkcija _____

matična številka: _____
identifikacijska številka za DDV: _____

številka pogodbe: _____

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik Komunala Škofja Loka d. o. o. (v nadaljevanju besedila: naročnik), izvedel odprti postopek oddaje javnega naročila v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju besedila: ZJN-3), ki je bil objavljen na portalu javnih naročil dne _____, pod številko objave _____ in v Uradnem listu EU, pod številko _____, z namenom sklenitve pogodbe za dobavo KANAL-JETA ADR;
- je bil dobavitelj v predmetnem javnem naročilu številka JN 02/2024 iz prejšnje alineje tega člena izbran kot najugodnejši ponudnik.

2. člen

S to pogodbo se stranki dogovorita o splošnih pogojih izvajanja te pogodbe.

VELJAVNOST POGODBE

3. člen

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, pod pogojem iz 17. člena te pogodbe, in ima rok veljavnosti do dneva izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

Glede garancijskih določil velja ta pogodba do poteka vseh garancijskih rokov.

SESTAVNI DELI POGODBE

4. člen

Sestavni deli te pogodbe so naslednji dokumenti:

- *celotna dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila* iz 1. člena te pogodbe, na podlagi katere je dobavitelj kot ponudnik oddal ponudbo, katere sestavni del so tudi navodila ponudnikom za oddajo ponudbe, pogoji za priznanje sposobnosti, tehnične specifikacije in zahteve naročnika ter ostala relevantna dokumentacija;
- *ponudba dobavitelja* št. _____ z dne _____ z vsemi prilogami (v nadaljevanju besedila: ponudba dobavitelja).

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja strank ni jasno izražena, za razlago volje strank najprej veljajo določila te pogodbe, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v prvem odstavku tega člena.

PREDMET POGODBE

5. člen

Predmet te pogodbe je DOBAVA KANAL-JETA ADR (v nadaljevanju besedila: vozilo).

Podrobnejša opredelitev predmeta te pogodbe je razvidna iz zahtev naročnika, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, iz Obrazca 1a - *Tehnične specifikacije in zahteve naročnika* (v nadaljevanju: tehnična specifikacija) in ponudbe dobavitelja.

Dobavitelj s podpisom te pogodbe jamči, da bo vozilo ob dobavi ustrezalo vsem zahtevam, ki jih določajo predpisi, ki veljajo na območju Republike Slovenije, ter zahtevam, ki so določene v tehnični specifikaciji ter dogovorjeni kakovosti.

POGODBENI ZNESEK

6. člen

Pogodbeni znesek znaša _____ EUR brez DDV in _____ EUR z DDV.

DDV bo dobavitelj zaračunal na podlagi veljavne zakonodaje ob izdaji računa.

Pogodbeni znesek je fiksni za ves čas veljavnosti pogodbe in zajema vse materialne in nematerialne stroške dobavitelja za realizacijo predmeta te pogodbe, skladno s tehnično specifikacijo in dogovorjeno kakovostjo, vključno z vsemi dajatvami, taksami, trošarinami, morebitnimi carinami in stroški pridobitve zahtevane dokumentacije.

NAČIN OBRAČUNA IN PLAČILO

7. člen

Dobavitelj original račun, na katerem mora biti navedena številka te pogodbe, pošlje/dostavi na naslov sedeža naročnika, in sicer v petih (5) dneh od dneva uspešnega prevzema vozila, pri čemer je podpisan prevzemni zapisnik s strani pogodbenih strank oziroma njunih pooblaščenih predstavnikov priloga k računu.

Kopijo računa dobavitelj ob dobavi preda zadolženemu za prevzem vozila.

Naročnik bo račun, izstavljen v skladu s prvim odstavkom tega člena, plačal na transakcijski račun dobavitelja oziroma podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku 30 (tridesetih) dni od dneva prejema pravilnega računa za opravljeno dobavo vozila.

OBVEZNOSTI DOBAVITELJA IN NAROČNIKA

8. člen

Dobavitelj se zaveže:

- prevzete obveznosti izvesti strokovno in pravilno, vestno in kakovostno, v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, standardi in normativi;
- izpolniti vse zahteve naročnika pri dobavi vozila, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila št. JN 02/2024;
- ob dobavi vozila zagotoviti naročniku tehnično dokumentacijo v slovenskem jeziku;
- ob sklenitvi pogodbe oziroma najkasneje v roku osmih (8) dni od sklenitve pogodbe izročiti naročniku finančno zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti;
- ob dobavi vozila izročiti naročniku finančno zavarovanje odprave napak v garancijski dobi;
- obvestiti naročnika o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev dobaviteljevih pogodbenih obveznosti.

9. člen

Naročnik se zaveže:

- prevzeti vozilo, naročeno in dobavljeno v skladu s to pogodbo;
- takoj obvestiti dobavitelja o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev pogodbenih obveznosti;
- poravnati vse obveznosti do dobavitelja.

10. člen

Pogodbeni stranki se zavežeta ravnati kot dobra gospodarstvenika in storiti vse, kar je potrebno za izvršitev obveznosti iz pogodbe.

OBVEZNOSTI DOBAVITELJA IN NAROČNIKA DO PODIZVAJALCEV

11. člen

(se upošteva, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo)

V primeru, da podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in dobavitelja.

Kadar dobavitelj izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

- pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu,
- predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravnava podizvajalčevo terjatev do dobavitelja,
- svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Dobavitelj v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo:

Naziv in naslov podizvajalca, matična številka, davčna številka, TRR, zakoniti zastopnik	Vrsta storitev, ki jih bo izvedel podizvajalec	Znesek storitev podizvajalca ali % glede na skupni znesek

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo dobavitelju.

Dobavitelj mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje in zahtevajo neposredno plačilo in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 94. člena ZJN-3.

Zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu je možna le ob priglasitvi novega podizvajalca, v kasnejših fazah je neposredno plačilo možno samo na podlagi 631. člena Obligacijskega zakonika.

(se upošteva, če podizvajalec ne zahteva neposredno plačilo)

Dobavitelj v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci, ki ne zahtevajo neposrednega plačila:

Naziv in naslov podizvajalca, matična številka, davčna številka, TRR, zakoniti zastopnik	Vrsta storitev, ki jih bo izvedel podizvajalec	Znesek storitev podizvajalca ali % glede na skupni znesek

Dobavitelj mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje in zahtevajo neposredno plačilo in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 94. člena ZJN-3.

Zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu je možna le ob priglasitvi novega podizvajalca, v kasnejših fazah je neposredno plačilo možno samo na podlagi 631. člena Obligacijskega zakonika.

(se upošteva, če dobavitelj ne nastopa s podizvajalci)

Dobavitelj ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima vključenih podizvajalcev za izvedbo predmeta te pogodbe.

Dobavitelj mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje in zahtevajo neposredno plačilo, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 94. člena ZJN-3.

Zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu je možna le ob priglasitvi podizvajalca, v kasnejših fazah je neposredno plačilo možno samo na podlagi 631. člena Obligacijskega zakonika.

12. člen

Dobavitelj v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe, ne glede na število podizvajalcev. Obveznosti, ki veljajo za podizvajalce, veljajo tudi za nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Kadar dobavitelj nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od dobavitelja zahteval, da mu najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, ki so neposredno povezane s predmetom pogodbe.

Če dobavitelj ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik lahko Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

ROK DOBAVE IN PREVZEM

13. člen

Rok dobave vozila znaša največ _____ mesecev od dneva sklenitve pogodbe. *(vnese se glede na izbranega dobavitelja)*

Dobavitelj se zaveže vozilo skupaj z vso zahtevano dokumentacijo dobaviti na lokacijo sedeža naročnika.

14. člen

Dobava vozila se šteje za pravilno izvršeno oziroma prevzem za uspešno opravljen, ko dobavitelj naročniku dobavi vozilo in mu izroči vso pripadajočo dokumentacijo v skladu z veljavnimi predpisi, ki je potrebna za nemoteno uporabo, kar pogodbeni stranki oziroma njuna pooblaščenata predstavnika potrdita s podpisom prevzemnega zapisnika. Podpisan prevzemni zapisnik je podlaga za izstavitel računa.

Dobavitelj odgovarja za kakovost vozila. Dobavljeno vozilo mora ob prevzemu uspešno opraviti vizualni pregled, pregled vseh zahtevanih tehničnih zahtev in funkcionalnosti ter preizkus delovanja s testno vožnjo.

V kolikor bodo pri prevzemu ugotovljene pomanjkljivosti na vozilu ali njegovi funkcionalnosti ali če dobavitelj ne predloži vse tehnične dokumentacije, se šteje, da dobava ni uspešno opravljena. V tem primeru mora dobavitelj na lastne stroške nemudoma oziroma najkasneje v roku petih (5) dni od datuma na prevzemnem zapisniku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti, dobava pa se šteje v tem primeru za uspešno opravljeno, ko dobavitelj odpravi vse ugotovljene pomanjkljivosti. Prevzemni zapisnik naročnik oziroma njegov pooblaščen predstavnik podpiše po odpravi vseh ugotovljenih pomanjkljivosti na dobavljenem vozilu.

15. člen

V primeru, da naročnik po prevzemu vozila ugotovi, da mu je dobavitelj posredoval neresnične podatke, ki so v postopku oddaje javnega naročila odločilno vplivali na izbiro dobavitelja ali neustrezno blago, naročnik lahko odstopi od te pogodbe brez kakršnihkoli obveznosti do dobavitelja ter je upravičen do povračila vseh škod in stroškov, ki so zaradi tega nastali, poleg tega pa je upravičen tudi unovčiti finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

GARANCIJA IN VZDRŽEVANJE

16. člen

Dobavitelj daje splošno garancijo za celotno vozilo brez omejitve prevoženih kilometrov: najmanj ____ mesecev od prevzema vozila. *(vnese se glede na izbranega dobavitelja)*

Dobavitelj daje garancijo za pogonske sklope: ____ mesecev od prevzema vozila.

(vnese se glede na izbranega dobavitelja)

Dobavitelj daje garancijo proti prerjavenju za vozilo: ____ let od prevzema vozila.

(vnese se glede na izbranega dobavitelja)

Dobavitelj zagotavlja naročniku tudi vse ostale garancije, v skladu z splošnimi garancijskimi predpisi proizvajalca dobavljenega vozila.

Dobavitelj se zaveže, da bo na zahtevo naročnika, na lastne stroške odpravil vse pomanjkljivosti v garancijski dobi.

Dobavitelj zagotavlja naročniku izvedbo servisnih storitev in dobavo rezervnih delov za obdobje desetih (10) let od dobave vozila. Servisne storitve se zagotavljajo z odzivnim časom dveh (2) delovnih dni s hkratno dobavo in zamenjavo obrabljivih rezervnih delov.

Garancijski roki iz tega člena tečejo od datuma prevzema oziroma uspešno opravljene dobave vozila, kar je razvidno iz obojestransko podpisanega prevzemnega zapisnika.

FINANČNA ZAVAROVANJA

17. člen

Dobavitelj se zaveže, da bo ob sklenitvi pogodbe naročniku predložil podpisano in žigosano blanko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v višini deset odstotkov (10 %) pogodbenega zneska (z DDV), z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po poteku veljavnosti pogodbe. Predložitev finančnega zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe in v kolikor le-tega dobavitelj naročniku ne predloži najkasneje v roku osmih (8) dni od sklenitve pogodbe, v navedeni višini in veljavnosti, se šteje, da odstopa od sklenitve pogodbe in se šteje, da pogodba ni bila nikoli sklenjena.

V kolikor dobavitelj ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do dobavitelja. Naročnik bo pred unovčitvijo finančnega zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti dobavitelja pisno pozval k izpolnjevanju pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev.

V primeru, da naročnik unovči blanko menico v vrednosti manjši od navedene na menični izjavi, mora dobavitelj predložiti novo bianco menico z menično izjavo v višini neunovčene vrednosti.

Unovčenje finančnega zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti ne odvezuje dobavitelja od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti dobavitelja utrpel in zneskom unovčenega finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

18. člen

Dobavitelj se zaveže, da bo ob dobavi vozila naročniku predložil podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi, v višini pet odstotkov (5 %) pogodbenega zneska z DDV, kar znaša _____ EUR. Bianco menico za odpravo napak v garancijski dobi lahko naročnik unovči brezpogojno, nepreklicno in na prvi poziv, brez protesta, če dobavitelj ne izpolni svojih obveznosti iz 16. člena te pogodbe.

Bianko menica z menično izjavo za odpravo napak v garancijski dobi mora veljati še najmanj trideset (30) dni po izteku vseh garancij.

V primeru da naročnik unovči bianko menico za odpravo napak v garancijski dobi v vrednosti manjši od navedene na menični izjavi, mora dobavitelj predložiti novo bianco menico z menično izjavo v višini neunovčene vrednosti.

Unovčenje bianko menice za odpravo napak v garancijski dobi ne odvezuje dobavitelja:

- njegove obveznosti odprave napak v preostali garancijski dobi, skladno z določili 16. člena te pogodbe,
- njegove obveznosti za povrnitev škode naročniku v znesku razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi napak utrpel in zneskom unovčene bianko menice za odpravo napak v garancijski dobi.

POGODBENA KAZEN

19. člen

V primeru, da dobavitelj ne izpolni pogodbenih obveznosti in to ni posledica višje sile, ima naročnik pravico zaračunati dobavitelju pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša nič celih pet odstotkov (0,5 %) pogodbenega zneska brez DDV, za vsak dan zamude, vendar ne več kot deset odstotkov (10 %) skupnega pogodbenega zneska brez DDV.

V kolikor skupni znesek pogodbene kazni preseže deset odstotkov (10 %) skupnega pogodbenega zneska brez DDV, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi, brez kakršnekoli odgovornosti do dobavitelja.

Kot višja sila se razumejo vse okoliščine izjemnega značaja, ki so se pojavile po podpisu te pogodbe in jih sodna praksa priznava za višjo silo. Če je dobave delno ali v celoti motena oziroma preprečena, je dobavitelj o tem dolžan nemudoma obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Roki iz te pogodbe se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

20. člen

Za uveljavljanje dogovorjene pogodbene kazni bo naročnik dobavitelju izstavil račun s plačilnim rokom desetih (10) koledarskih dni od dneva izstavitve računa. V primeru zamude pri plačilu računa, je dobavitelj dolžan naročniku plačati zakonske zamudne obresti.

Naročnik in dobavitelj soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

PREDSTAVNIKI STRANK

21. člen

Pooblaščen predstavnik in zadolžen za operativno izvajanje te pogodbe na strani naročnika je: _____, elektronska pošta: _____.

Pooblaščen predstavnik in zadolžen za operativno izvajanje te pogodbe na strani dobavitelja je: _____, telefon: _____, elektronska pošta: _____.

Predstavnik strank sta pooblaščen, da zastopata naročnika in dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na predmet te pogodbe in sta dolžna skrbeti za izvajanje te pogodbe.

Morebitne spremembe pooblaščenih predstavnikov si morata stranki sporočiti pisno v roku petih (5) dni po nastanku spremembe.

ODSTOP OD POGODBE IN ODPOVED POGODBE

22. člen

V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti, lahko naročnik odstopi od te pogodbe.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe predvsem, če dobavitelj:

- poviša cene v času veljavnosti pogodbe,
- ne dobavi vozila v dogovorjeni kvaliteti,
- ne izpolni obveznosti v dogovorjenem roku.

Odstop je možen po tem, ko naročnik pisno opozori dobavitelja na napake v izpolnjevanju pogodbe ter mu določi rok za odpravo slednjih, dobavitelj pa v roku napak ne odpravi.

V primeru kršenja zakonskih določil s strani dobavitelja ali naročnika je možen takojšen odstop od pogodbe.

V vseh gornjih primerih odstopa, se dobavitelj izrecno zavezuje povrniti naročniku, vsakršno nastalo škodo (tudi posredno), ki bi slednjemu nastala zaradi nujnosti odstopa iz razloga na strani dobavitelja.

Odstop od pogodbe prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odstopu, ki mora biti dobavitelju poslano s priporočeno pošiljko s povratnico.

RAZVEZNI POGOJ

23. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev oziroma če dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe, v roku trideset (30) dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v roku trideset (30) dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti (30.) dan od seznaitve s kršitvijo.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

24. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun dobavitelja, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

KONČNE DOLOČBE

25. člen

Pogodbeni stranki se zavežeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso izrecno urejena s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

Dobavitelj s podpisom te pogodbe potrjuje, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo predmeta pogodbe, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo predmeta pogodbe.

V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi, bo naročnik začel ustrezne postopke za njeno prekinitev.

26. člen

Dobavitelj se zaveže, da bo vse morebitne prejete osebne podatke, ki mu bodo posredovani s strani naročnika v zvezi z izvedbo predmetnega javnega naročila, obravnaval in varoval v skladu z zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, kot zaupne ter da teh osebnih podatkov ne bo na kakršenkoli način izkoristil oziroma uporabil za namen, ki ni v celoti in izključno povezan s predmetnim javnim naročilom. Prav tako se zavezuje, da teh osebnih podatkov ne bo posredoval oziroma jih ne bo z nepravilno hrambo naredil dostopne drugim nepooblaščenim osebam.

27. člen

Dobavitelj se zaveže, da bo kadarkoli v času veljavnosti pogodbe, v skladu s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3, v roku osmih (8) dni od prejema poziva, naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

28. člen

Dobavitelj je dolžan naročniku pisno sporočiti vsako spremembo imena podjetja in spremembo sedeža, uvedbo prisilne poravnave, stečajnega postopka in postopka likvidacije najkasneje v osmih (8) dneh po nastali spremembi, sicer je za opustitev obvestila odškodninsko odgovoren naročniku.

29. člen

Vse morebitne spremembe ali dopolnitve te pogodbe se lahko sklenejo samo v obliki pisnega aneksa k pogodbi.

Če katerokoli od določil pogodbe je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči pogodbeni stranki z neveljavnim določilom.

30. člen

Ta pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko statusnih ter lastninskih sprememb.

31. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.

32. člen

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih originalnih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

Datum: _____

Datum: _____

DOBAVITELJ:

direktor

Številka pogodbe: _____

NAROČNIK:

KOMUNALA ŠKOFJA LOKA d. o. o.

Primož Ržen

direktor

Številka pogodbe: _____